



HOTĂRÂREA

nr.69 din 21.12.2023

privind aprobarea Planului de lucrări și activități ce vor fi prestate în anul 2024, de către beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) Art. 129, alin. 2, lit d și alin. 7, lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- b) Art. 61 alin. 1, lit.a din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 14, alin.2 din Hotărârea de Guvern nr. 1154 /2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune ;

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare întocmit de d-l viceprimar Daniel Ezaru, înregistrat sub nr. 163 CL din 4.12.2023 ;
- b) Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială, înregistrat sub nr. 164 CL din 4.12.2023 ;
- c) Proiectul de hotărâre nr. 64/4.12.2023 din inițiat de d-l viceprimar Daniel Ezaru;
- d) Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Costuleni ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTULENI

întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta hotărâre:

ART. 1. Se aprobă Planul de lucrări și activități ce vor fi prestate în folosul comunității în anul 2024, de către beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune din comuna Costuleni , așa cum este prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2. (1) Prevederile prezentei hotărâri se aplică persoanelor apte de muncă, beneficiare de ajutor de incluziune care vor presta lunar ore conform Planului anual de activități, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

(2) În situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă, obligația în sarcina acesteia poate fi transferată altei persoane apte de muncă din familie, cu acordul primarului, pentru menținerea acordării dreptului.

ART. 3 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice alte prevederi contrare se abrogă.

ART. 4 Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

ART. 5 Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica :

- Instituției Prefectului Județului Iași;

- Primarului comunei Costuleni;
- Viceprimarului comunei ;
- Compartimentului de asistență socială :

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Constantin PĂRAU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI COSTULENI,
Loredana-Manuela ANCHIDIM



PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,

anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 69 / 21.12.2023

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ

Vot prin ridicarea mâinii individual

HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL

0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității simple a consilierilor locali prezenți	Voturi necesare	8
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		15
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		15
4	Numărul voturilor „ PENTRU ”		15
5	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVĂ ”	Voturile „ ABȚINERE ” se numără la voturile „ ÎMPOTRIVĂ ”.	0
6	Numărul voturilor „ ABȚINERE ”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 69 / 21.12.2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	21.12.2023	
2	Comunicarea către primar	28.12.2023	
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	09.01.2024	
4	Comunicarea către prefectul județului	28.12.2023	
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează	28.12.2023	
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu	1.01.2024	

Anexă la HCL NR. 69 din 21.12.2023

**PLANUL DE ACȚIUNI SAU LUCRĂRI DE INTERES LOCAL , PENTRU
REPARTIZAREA ORELOR DE MUNCA PE ANUL 2024**

Nr. crt.	Acțiuni sau lucrări de interes local	Responsabil
1	Lucrări administrativ- gospodărești (curățenie sedii primarie, dispensar, parcuri, teren sport, lucrări și reparații curente la obiectivele din comună)	Viceprimar
2	Curățare și întreținere șanțuri , rigole și canale	
3	Deszapezit drumuri comunale și împrăștiat material antiderapant	
4	Despicat lemne	
5	Taiat și curățat pomii de pe anumite cursuri de apă	
6	Văruit pomii	
7	Curățenie carosabil și șanțuri în satele comunei	
8	Decolmatat și curățat șanțuri și podețe	
9	Cosit vegetație spații verzi	
10	Decolmatat și curățat poduri	
11	Curățat vegetația de pe lungimea drumurilor comunale	
12	Curățat vegetația și albiile pâraielor din comună	
13	Curățenie și îngrijire gospodării (bătrâni , bolnavi , persoane cu handicap etc)	