



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTULENI

HOTĂRÂREA

nr.2 din 29.01.2026

privind aprobarea rezultatului inventarierii anuale a patrimoniului comunei Costuleni, județul Iași pentru anul 2025

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 3, art. 4 și art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- b) art. 1 alin. (5), art.15 alin. (2), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- c) punctul 4 alin. (1) din Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, ANEXA 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009;
- d) art. 129 alin. (1) și (14), art. 136 alin. (8), art. 240 alin. (1), art. 243 alin. (1) lit. a) și art. 289 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- a) rezultatul inventarierii anuale cuprins în procesul verbal nr. 309 din 22.01.2026 ale comisiilor de inventariere pentru anul 2025;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare întocmit de d-l Mirică Dodan, primarul comunei Costuleni, înregistrat sub nr 3CL din 22.01.2026
- b) proiectul de hotărâre nr 2 din 22.01.2026 inițiat de d-l primar Mirică Dodan
- c) raportul de specialitate al Compartimentului financiar-contabil; Taxe și impozite, înregistrat sub nr 4 CL din 22.01.2026
- d) avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Costuleni

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTULENI

întrunit în a 16-a ședință ordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă rezultatul inventarierii anuale a patrimoniului comunei Costuleni, județul Iași pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Costuleni, prefectului județului Iași, compartimentului financiar contabil și se publică pe site-ul www.comunacostuleni.ro, la secțiunea Monitorul oficial local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gheorghe CÎNĂȘU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI COSTULENI,
Loredana-Manuela DIM

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 2 / 29.01.2026

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ

Vot prin ridicarea mâinii individual

HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL

0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității simple a consilierilor locali prezenți	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		14
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		13
4	Numărul voturilor „PENTRU”		13
5	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ”	Voturile „ABȚINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	0
6	Numărul voturilor „ABȚINERE”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		1
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 2 / 29.01.2026

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	29.01.2026	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	11.02.2026	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie sau produce efecte juridice începând cu		

PROCES-VERBAL
al Comisiei de inventariere nr.309
din data de 22.01.2026

Cap. 1. Date de identificare:

Dispozitia nr. 165 din 31.10.2025; Comisia de inventariere :- Presedinte comisie – Hurdubae Alina -Andreea- consilier achiziții publice ; membri:Mocanu Aneta- inspector- compartiment Urbanism și amenajarea teritoriului, Sirbu Dumitru-referent compartiment Taxe și impozite locale, Dodan Felicia- referent-compartiment Registru Agricol și fond funciar, Dumitru Liliana - arhivar;

Gestiuni inventariate : Primarie, Biblioteca, S.V.S.U si SIGRA, centru comunitar, locuinte pentru tineri din invatamant/sanatate;

Elemente inventariate – mijloace fixe domeniul public si domeniul privat,mijloace fixe in curs de executie, obiecte de inventar, materiale consumabile, creante, datorii catre furnizori si sume in conturile de disponibil. Data inceperii inventarierii : 01 noiembrie 2025 – 20 decembrie 2025.

Cap. 2. Rezultatele inventarierii :

Liste de inventariere Situatii analitice		Cont*)	Denumire cont / element inventariat	Sold scriptic la data: 31.12.2025	Valoare factica cf.inventarului,list.de inventar		
Nr . crt .	Denumire gestiune /responsabi l bunuri /cont.				Valoare Inventar la data 31.12.2025	Diferențe	
						Plus	Minus
1.	2.	6.	4.	8.	6.	7.	8.
1	Clasa 1	103	Fondul bunurilor care alcatuiesc dom. public al UAT	55.604.215	55.604.215	-	-
		104	Fondul bunurilor care alcatuiesc dom. privat al UAT	5.802.434	5/802.536	-	-
		168	Imprumuturi interne contractate de autoritatile publice locale	2.121.755	2.121.755	-	-
2.	Clasa 2	208	Active fixe necorporale	19.156	19.156	-	-
		211	Terenuri si amenajari terenuri	24.061.143	24.061.143	-	-

		212	Construcții	38.715.710	38.715.710	-	-
		213	Instalații, mijl. de transp., animale și plantatii	2.394.207	2.394.207	-	-
		214	Mobilier, aparatura birotica	1.080.730	1.080.730	-	-
		231	Active fixe în curs de executie	18.365.125	18.365.125	-	-
		233	Active fixe necorporale în curs de executie	0	0	-	-
		260	Titluri de participare	2.000	2.000	-	-
3.	Clasa 3	302	Materiale consumabile	3.117	3.117	-	-
		303	Materiale de natura obiectelor de inventar	860.397	860.397	-	-
4.	Clasa 4	401	Furnizori materiale și servicii	366.858	366.858	-	-
		404	Furnizori de active fixe	450.025	450.025		
		421	Personal-salarii datorate	179.872	179.872	-	
		423	Personal-ajutoare datorate	10.209	10.209		
		427	Retineri din salarii datorate tertilor	12.684	12.684		
		428	Alte datorii și creanțe în legatura cu personalul	28.817	28.817	-	-
		431	Asigurari sociale	217.278	95.064	-	-
		444	Impozit pe venit de natura salariala	34.302	34.302	-	-

		450	Sume de primit de la Comisia Europeana Fonduri externe nerambursabile	0	4.546	-	-
		461	Debitori diversi	299.707	299.707	-	-
		462	Creditori diversi	23.532	77.077	-	-
		464	Creante ale bugetului local	2.231.052	2.231.052	-	-
		467	Creditori ai bugetelor	26.686	26.686		
		473	Decontare din operatii in curs de clarificare	4.546	4.546		
		481	Decontari intre institutia superioara si institutiile subordonate	460.481	460.481		
	Clasa 5	550	Disponibil din fonduri cu destinatie speciala	28.970	28.970	-	-
		552	Disponibil pentru sume de mandat si sume de depozit	92.609	92.609	-	-
		5211	Disponibil al bugetului local(excedent)	91.690	91.690	-	-

Cap. 3. Constatări :Comisia pentru selectarea obiectelor de inventar formată din: Bârsan Petronela- bibliotecar , Toderică Cristina – casier și Arusandei Dumitru –mecanic utilaje, nu a constatat bunuri de asemenea natură.

.....
 -

 ...
 (Se trec constatările comisiei privind păstrarea, depozitarea, conservarea, asigurarea integrității bunurilor din gestiuni, precum și alte aspecte considerate semnificative și legate de gestiunile verificate.)

Cap. 4. Concluzii și propuneri:NU ESTE CAZUL

...

(se trec date cu privire la:

- ⇒ lipsuri și/sau plusuri constatate;
- ⇒ pagube din creanțe prescrise;
- ⇒ stocurile depreciate, fără mișcare sau cu mișcare lentă;
- ⇒ bunurile lipsă propuse pentru compensare cu plusuri constatate;
- ⇒ scoaterea din uz a obiectelor de inventar și declasare sau casare a unor stocuri (se anexează listele de inventariere aferente fiecărei poziții)(vezi procedurile aferente);
- ⇒ modul de regularizare a diferențelor dintre datele din contabilitate și cele faptice,
- ⇒ persoanele vinovate și propuneri de măsuri în legătură cu acestea)

COMISIA DE INVENTARIERE :

**Nume și prenume
semnătura**

calitatea

1.HURDUBAE ALINA-ANDREEA

PREȘEDINTE

2. MOCANU ANETA

MEMBRU

3. SÎRBU DUMITRU

MEMBRU

4. DODAN FELICIA

MEMBRU

5. DUMITRU LILIANA

MEMBRU

Presedinte de sedinta

Ciaus Gheorghita-Calin



Secretar general al comunei

Anchidim Loredana-Manuela

