



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTULENI



HOTĂRÂREA

nr.17 din 30.04.2026

privind constituirea Structurii Comunitare Consultative a comunei Costuleni

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 129 ,alin. 1, alin. 2 și alin. 7 lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- b) art. 41 din Legea 292/2011 a asistenței sociale ;
- c) art. 113 și art. 114 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului ;
- d) art. 12 și art. 13 din Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare al d-lui Mirică Dodan, primarul comunei Costuleni, înregistrat sub nr. 42 CL din 17.04.2026 ;
- b) Proiectul de hotărâre inițiat de d-l primar Mirică Dodan înregistrat sub nr. 20 din 17.04.2026 ;
- c) Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială, înregistrat sub nr. 43 CL/ 17.04.2026;
- d) Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială , activități sportive și de agrement , înregistrat sub nr.7 din 27.04.2026;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTULENI

întrunit în a 19-a ședință ordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1.1. Se aprobă constituirea Structurii Comunitare Consultative a comunei Costuleni , județul Iași pentru sprijinirea activității de asistență socială și protecția copilului la nivelul localității în următoarea componență:

1. Cojocar Nicoleta - inspector , Compartiment asistență socială - președinte;
2. Râmbu Cristina - Emanuela - director Școala Gimnazială Costuleni- membru ;
3. Dr. Prisacariu Loredana- medic de familie- membru ;
4. Doubenciuc Laura- Daniela - agent principal de poliție- membru;
5. Petria Sorin - consilier local- membru ;
6. Pr. Cojocar Cătălin - preot sat. Cozia - membru ;
7. Lupu Ștefana - Loredana - asistent medical comunitar - membru

2. Perioada de exercitare a mandatului este de 4 ani.

3. Lucrările de secretariat ale structurii comunitare consultative sunt asigurate de către d-na Pascariu Doina, inspector în cadrul Compartimentului de asistență socială;

Art. 2.1. Structura comunitară consultativă se întrunește în ședință ordinară, trimestrial, la convocarea președintelui acesteia, precum și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la cererea Compartimentului de asistență socială, a primarului sau a oricărui membru;

2. La ședințele structurii comunitare consultative pot participa, fără drept de vot, reprezentanți ai direcției generale de asistență socială și protecția copilului, consilierii locali, profesioniști care prin activitatea lor intră în contact cu copiii, precum și alte persoane invitate de membrii structurii comunitare consultative.

Art. 3 Structura comunitară consultativă îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) sprijină activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a planurilor de servicii pentru copiii expuși riscului de separare de familie;

b) analizează și propune acordarea de beneficii sociale excepționale pentru familiile care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor aflați în situație de risc de separare ca urmare a situației economice precare cu care familia se confruntă;

c) avizează planurile anuale de dezvoltare a serviciilor de prevenire ;

d) sprijină și facilitează organizarea de grupuri de suport pentru părinți care se află în situație de risc de separare, dacă familia, în funcție de situația economică și condițiile de locuit ale acesteia, se află în situații de vulnerabilitate: ;

e) sprijină constituirea unor organisme de reprezentare a copiilor și tinerilor la nivel de comunitate;

f) sprijină organizarea de grupuri de lucru, mese rotunde pe tema prevenirii separării copilului de familie la care să participe reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, ai unităților de învățământ, medici de familie, alți profesioniști relevanți, care să faciliteze schimbul de bune practici, precum și identificarea de soluții pentru copiii aflați în situație de risc de separare de familie;

g) sprijină realizarea de campanii de informare pe teme relevante pentru prevenirea separării copilului de familie;

h) întocmește un raport anual de activitate, pe care îl înaintează consiliului local, cu privire la situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială.

Art. 4.1 Președintele și membrii structurii comunitare consultative au dreptul la o indemnizație de ședință echivalentă cu 1% din indemnizația primarului.

2. Indemnizația se suportă din bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație și cu încadrarea în limita maximă a cheltuielilor de personal, stabilită prin lege.

Art. 5 Prezentă hotărâre poate fi atacată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004-privind contenciosul administrativ, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 6 Cu data prezentei, Hotărârea Consiliului Local Costuleni nr. 29/27.05.2021 își încetează aplicabilitatea.

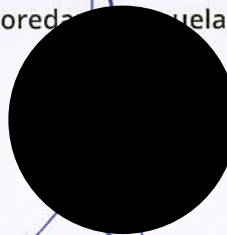
Art. 7 Secretarul general va comunica copii de pe prezenta hotărâre:

- Primarului comunei Costuleni ;
- Instituției Prefectului - județul Iași;
- Membrilor Structurii Comunitare Consultative ;
- Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Costuleni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dănuț ANTONAȘ



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI COSTULENI,
Loreda Anghel ANCHIDIM



PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 17 / 30.04.2026

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității simple a consilierilor locali prezenți	Voturi necesare	8
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		15
2	Numărul consilierilor locali în funcție		15
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		14
4	Numărul voturilor „PENTRU”		14
5	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ”	Voturile „ABȚINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	0
6	Numărul voturilor „ABȚINERE”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 17 / 30.04.2026

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	30.04.2026	
2	Comunicarea către primar	8.05.2026	
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	14.05.2026	
4	Comunicarea către prefectul județului	8.05.2026	
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează	8.05.2026	
6	Devine obligatorie sau produce efecte juridice începând cu	8.05.2026	